

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 - школа отечественной культуры»**

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол №1 от «29» августа 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
Пр. №243/01.10 от «29» августа 2014 г.
Директор школы
И.В. Свешникова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

I. Общие положения

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательной организации для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательного процесса.

Педагогический совет действует на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава и настоящего Положения.

II. Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- рассмотрение и принятие решений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, улучшению показателей качества образования обучающихся;
- разработка и принятие образовательной программы Учреждения;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассмотрение, обсуждение и принятие локальных актов;
- обсуждение и принятие календарного учебного графика,
 - обсуждение и принятие годового плана работы организации,
 - выбор представителей педагогического коллектива в Управляющий Совет;
- решение вопроса о награждении и поощрении педагогических работников;
- принятие решения о форме проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о продолжении обучения по иной форме образования;
- рассмотрение об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету в следующий класс,
- рассмотрение вопроса о повторном обучении обучающихся,
- перевод обучающихся в другие классы на параллели и в другие группы по иностранному языку;
- рассмотрение вопроса о допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов;

- рассмотрение вопросов об открытии или закрытии классов с углубленным изучением предметов, о профилях и их специализации;
- рассмотрение вопроса о награждении медалями выпускников «За особые успехи в учении», о вручении аттестатов об основном общем или среднем общем образовании, награждении и поощрении обучающихся (грамотами, похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и обучающихся переводных классов похвальным листом "За отличные успехи в учении").
- ориентация деятельности педагогического коллектива организации на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательной организации;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии организации;
- принимает решение, в соответствии с Уставом школы, об отчислении из организации обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Организация незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из организации его родителей (законных представителей) и администрацию муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников организации, доклады участников отношений в сфере образования по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности организации;

III. Права и ответственность Педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- рассмотрение и принятие образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- рассмотрение, обсуждение и принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

IV. Организация деятельности Педагогического совета

- Педагогический совет образуют работники организации, занятые в образовательной деятельности: учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, работники социально-психологической службы, сотрудники БИЦ, администрация организации.
- Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета созываются по требованию не менее одной трети педагогических работников организации.
- Председатель педагогического совета избирается на каждом заседании из числа администрации (директор или заместители директора).
- Педагогический совет на первом заседании избирает открытым голосованием секретаря педсовета на весь учебный год.
- Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников организации и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- Решения Педагогического совета, если они не приостановлены директором, имеют рекомендательный характер.
- Решения Педагогического совета утверждаются приказами **по организации**. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

V. Документация педагогического совета

- Заседания педагогического совета оформляются протоколом, который формируется на электронном носителе не позднее трех дней с даты проведения педагогического совета. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.
- Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по организации.
- Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в организации и передаются по акту.
- Протокол педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается. (скрепляется подписью директора и печатью **организации**).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Свешникова Ирина Валентиновна

Действителен с 29.10.2021 по 29.10.2022